

Toiminta/tehtävä	Tavoite/toimenpiteet	Vastuuhenkilöt	Missä ja milloin	Talousarviossa varattu summa	Arviointi (jatkuva)
Järjestötoiminta					
Jäsenhankinta, jäsenkiinnittyminen ja järjestämistyö	Koulutiedottaja kiertää opiskelupaikoissa ja mahdollisesti myös harjoittelupisteissä. Kerrotaan Ay toiminnasta ja miksi kuullaan liittoon, (kahvistelun merkeissä.) Huomioidaan myös maahanmuuttajat. Työpaikoilla tiedottaminen.	Koulutiedottaja, Nuorisovastaava, Luottamusmiehet, sekä koko hallitus.	Läpi vuoden		
Yhdistyksen toiminnan arviointi ja kehittäminen	Kokouksissa käydään läpi suunnitelma ja arvioidaan jo tehdyt tavoitteet. Jäsentietojen päivittämistä ja jatkuvaa seurantaan jotta pysymme ajan tasalla. Lähipalvelua aluetoimiston kanssa yhdessä.	Hallituksen jäsenet, pääluottamusmies sekä alakohtaiset luottamusmiehet, jäsenasiainhoitaja, puheenjohtaja, sihteeri.	Läpi vuoden		
Järjestöllisten valmiuksien nostaminen	Varmistetaan yhdistyksen valmius järjestötoimintaan toimenpiteisiin. Työtaistelu -vastaavan ja -toimikunnan tehtävien, toiminnan ja koulutuksen ylläpito.	Puheenjohtaja, sihteeri, hallitus, luottamusmiehet sekä aluetoimisto	Läpi vuoden		
Yhteiskuntavaikuttaminen	Löytää jäsenistöä ehdokkaita tuleviin kunnallisvaaleihin v.2021. Tehdään JHL tutuksi mainostamalla toimintaamme 2 krt/vuosi juuri ennen kevät ja syyskokousta.	Hallitus, luottamusmiehet, jäsenistö esim. pitkäaikaiset jäsenet/aktiivit	Keväällä ja syksyllä paikallislehdessä mainos/tarina		

Toiminta/tehtävä	Tavoite/toimenpiteet	Vastuuhenkilöt	Missä ja milloin	Talousarviossa varattu summa	Arviointi (jatkuvaa)
Yhdistyksen järjestämät tapahtumat, jäsenten kohtaaminen. (vapaa-ajan toiminta)	Jäsenten kohtaaminen: Pilkki-tapahtuma. Toimintapäivä : Tehdään tutuksi JHL Jäsenten kohtaaminen: Ruska-retki / mökkiin tutustuminen Jäsenten kohtaaminen: Pikkujoulut	Vapaa-ajan toimikunta	Mattojärven mökillä Maaliskuu 2020 Kaamosrannan ryhmä-koti Kesäkuu 2020 Mattojärvellä syyskuu 2020 Marras/ joulukuu 2020	n.150€ n. 150€ n.150€ n.1000€	
Jäsenten kohtaaminen	Lisäksi tavataan jäsenistöä henkilökohtaisesti (mm. luottamusmiehet) ja tehdään tunnetuksi myös yhdistyksen ja liiton toimintaa. Soitto kierros jäsenille kysytään kuulumiset samalla tiedot kuntoon.	Luottamusmiehet, Hallituksen jäsenet, Jäsenasiainhoitaja Nuorisovastaava Koulutiedottaja	Läpi vuoden 1krt/vuosi Tammi/Helmikuu 2020		
Edunvalvonta					
Paikallisen ja alueellisen edunvalvontaketjun vahvistaminen ja ratkaisujen	Edunvalvontaketjun tiedoksisaattaminen kentälle/jäsenille.	Päälouottamusmies, luottamusmiehet.	Säännöllisesti.	30% kokonais summasta	

Toiminta/tehtävä	Tavoite/toimenpiteet	Vastuuhenkilöt	Missä ja milloin	Talousarviossa varattu summa	Arviointi (jatkuva)
etsiminen edunvalvonnan epäkohtiin.	Yhdistyksen toimihenkilöiden ja heidän yhteystietojen päivittäminen työpaikoille. Säännölliset luottamusmiestapaamiset: vertaistuki, ratkaisumallien etsiminen ja jakaminen. Vuorovaikutus aluetoimiston kanssa	Pääluottamusmies, luottamusmiehet ja jäsenasiain hoitaja. Hallitus, pääluottamusmies, luottamusmiehet.	Muutosten tapahduttua. Tapaamiset kerran kuukaudessa. Jatkuvaa		
Yhteistyön vahvistaminen eri tahojen kanssa. Työsuojelun ja luottamusmiestoiminnan yhteistyön kehittäminen. Luottamusmiesten jalkautuminen työpaikoille. Jäsenhankinta	Eri ammattiliittojen paikallisjärjestöjen keskinäinen vuorovaikutus ja yhteistyö. Hoidettavista/uusista asioista yhteisiä palavereita ja keskinäisiä yhteydenottoja. Ala-kohtaiset luottamusmiehet tutustuvat edustamiinsa jäseniin sekä heidän työpisteisiin. Uusien jäsenten saaminen.	Hallitus ja pääluottamusmies. Pääluottamusmies, luottamusmiehet ja työsuojeluvaltuutet ut. Pääluottamusmies, luottamusmiehet. Hallitus, luottamusmiehet.	Jatkuvaa Jatkuvaa Tarvittaessa. Vähintään kerran vuodessa. Jatkovasti.	Korvataan mahdollinen palkan menetys ja matkakulut	
Koulutus					
Koulutussuunnitelma	Hallituksen ryhmäytymispäivä yhteishengen kohottamiseksi, ulkopuolinen kouluttaja Verkkokoulutukset Luottamusmieskoulutukset tiedon	Hallitus Tiedotus facebook sivut, kotisivuilla Luottamusmiehet		300	

Toiminta/tehtävä	Tavoite/toimenpiteet	Vastuuhenkilöt	Missä ja milloin	Talousarviossa varattu summa	Arviointi (jatkuva)
	ja taidon ylläpitämiseksi Somekoulutus, päivitykset kuntoon Keva koulutukset	Facebook päivittäjät	Jatkuvaa		
Jäsenkoulutus	Ammattiala illat koulukäynnin ohjaajat ja perhepäivähoitajat aluetoimistosta kouluttaja Ammatilliset opintopäivien tiedottaminen	Virpi, aluetoimisto Facebook, kotisivut päivittäjät, luottamusmiehet	kevällä ja syksyllä Jatkuva	100	
Tiedotus: mitä, kenelle, milloin ja miten					
Jäsentietojen päivitys	Kampanja yhdistyksen jäsenille jäsentietojen päivittämiseen (arvonta päivittäjien kesken)	Hallitus	Facebook, kotisivut	50	
Tiedotuskanavien kunnossa pitäminen	Facebookiin lisää päivittäjiä ja lisää toimintoja käyttöön. Kotisivujen käyttöä lisätään. Inarilaisen yhdistyspalstan käyttöön ottaminen	Puheenjohtaja, pääluottamusmies koulutiedottaja, nuorisovastaava Hallitus		300	
Yhdistyksen ja toiminnan tunnettavuuden lisääminen	Nuorten tapahtuma, Inarilainen kutsutaan. Eläkeläisjäsenille kahvitukset, inarilainen kutsutaan.	Hallitus			

2020	Tapahtuma	Paikka	Aika
Tammikuu	Hallituksen kokous Työpaikkakäynnit Luottamusmiestapaaminen Ilmoitus toimihenkilöistä ja toimintasuunnitelma aluetoimistoon		
Helmikuu	Hallituksen kokous - toimintakertomus ja tilinpäätös - kevätkokouksen kokouskutsu Työpaikka käynnit Luottamusmies tapaaminen Edellisen vuoden IV neljänneksen jäsenmaksupalautus tilitetään yhdistyksille viikolla 8 Toiminnan- ja tilintarkastuksen valmistelu		
Maaliskuu	Hallituksen kokous - kevätkokouksen asioiden valmistelu Työpaikka käynnit Luottamusmies tapaaminen Pilkkitapahtuma Kevätkokous ajalla 1.3 - 30.4 - teemana yhdistyksen toiminnan kehittäminen - edellisen vuoden toimintakertomus - tilinpäätös	Mattojärven mökillä /Mattojärvellä	
Huhtikuu	Hallituksen kokous Työpaikkakäynnit Luottamusmies tapaaminen		
Toukokuu	Hallituksen kokous Työpaikkakäynnit Luottamusmies tapaaminen Kuluvan vuoden I neljänneksen jäsenmaksupalautus tilitetään yhdistykselle viikolla 22		

Kesäkuu	Toimintapäivä	Kaamosrannan ryhmäkoti	
Heinäkuu	LOMA		
Elokuu	Hallituksen kokous Työpaikkakäynnit Luottamusmies tapaaminen Kuluvan vuoden II neljänneksen jäsenmaksupalautus tilitetään yhdistykselle viikolla 35(Liiton edustajiston syyskokoukselle tehtävä aloitteet 2 kk ennen edustajiston syyskokousta)		
Syyskuu	Hallituksen kokous Työpaikkakäynnit Luottamusmies tapaaminen Ruskaretki	Mattojärven mökille	
Lokakuu	Hallituksen kokous Työpaikkakäynnit Luottamusmiestapaaminen Syyskokous ajalla 1.10 - 30.11 -yhdistyksen toimintasuunnitelma -yhdistyksen talousarvio		
Marraskuu	Hallituksen kokous Työpaikkakäynnit Luottamusmiestapaaminen Työsuojeluvaalit marras-joulukuussa 2 tai 4 vuoden välein Kuluvan vuoden III neljänneksen jäsenmaksupalautus tilitetään yhdistykselle viikolla48 Pikkujoulut	Ivalon kylällä	
Joulukuu	Hallituksen kokous Luottamusmiestapaaminen		

Inarin Jhl 674

YHDISTYKSEN TOIMINTAKALENTERI **2020**